



Årsrapport for 2016

Erhvervsministeriets Departement



Erhvervsministeriet
Årsrapport 2016
Marts 2017

Udgiver:
Erhvervsministeriet
Slotsholmsgade 10-12
1216 København K

Telefon: 33 92 33 50
Fax: 33 12 37 78
E-mail: em@em.dk
Hjemmeside: em.dk
CVR-nr.: 10 09 24 85
EAN-nr.: 5798000026001

Årsrapport er tilgængelig på em.dk/ministeriet/organisation/styring-og-strategi.

Teksten kan citeres frit.

Indholdsfortegnelse

1. Påtegning	4
2. Beretning	5
2.1. Præsentation af virksomheden	5
2.1.1. Opgaver	6
2.1.2. Organisation	6
2.2. Ledelsesberetning	8
2.2.1. Årets resultat	8
2.2.2. Hovedkonti	9
2.3. Kerneopgaver og ressourcer	10
2.5. Forventninger til det kommende år	10
3. Regnskab	10
3.1. Anvendt regnskabspraksis	10
3.2. Resultatopgørelse	11
3.2.1. Tilbageførte hensættelser	11
3.3. Balance	12
3.4. Egenkapitalforklaring	13
3.5. Låneramme	13
3.6. Opfølgning på løsumsloft	13
3.7. Bevillingsregnskab	13
4. Bilag	14
4.1. Noter til balancen	14
4.2. Indtægtsdækket virksomhed	15

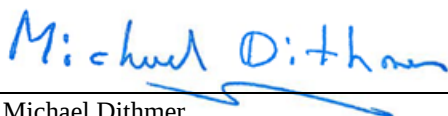
1. Påtegning

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Erhvervsministeriets departement, CVR nummer 10 09 24 85, er ansvarlig for: 08.11.01. Departementet og 08.71.02. Den Maritime Havarikommission, samt de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2016.

Det tilkendes gives hermed:

- at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser,
- at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
- at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, som er omfattet af årsrapporten.

Erhvervsministeriet den 13. marts 2017



Michael Dithmer

Departementschef, Erhvervsministeriet

2. Beretning

Årsrapport indeholder resultatopgørelse, balance og regnskabsmæssige forklaringer for de omkostningsbaserede hovedkonti, som departementet er budget- og regnskabsmæssig ansvarlig for:

Hovedkonto	Bevillingstype
08.11.01. Departementet	Driftsbevilling
08.71.02. Den Maritime Havarikommission	Driftsbevilling

Årsrapporten er udarbejdet med udgangspunkt i Moderniseringsstyrelsens vejledning om udarbejdelse af årsrapport og falder i tre dele: En beretning, en regnskabsmæssig rapportering og en bilagsdel. Yderligere oplysninger om Erhvervsministeriet kan findes på em.dk. Spørgsmål vedrørende årsrapport kan rettes til Koncernstyring og Økonomi på koncernokonomi@em.dk.

2.1. Præsentation af Erhvervsministeriets Departement

Erhvervsministeriet arbejder for at skabe fremtidsrettede vækstvilkår for hele Danmark i den globale økonomi, så visionen om at opnå Europas bedste vækstvilkår kan nås. Dette kræver en vedholdende indsats, hvor 6 strategiske policymål er centrale:

1. Gode konkurrencevilkår og sund finansiel sektor
2. Digitalisering
3. Iværksættere og entreprenørskab
4. Lettere at drive virksomhed og være forbruger
5. Vækst og udvikling i hele Danmark
6. Global økonomi og grøn vækst

Departementet varetager den overordnede ledelse og styring af ministeriet. Departementet har det overordnede ansvar for ministeriets policyudvikling, ministerbetjening og koncernstyring samt juridisk vejledning, herunder bl.a. om statsstøtte.

Departementet bistår ministeren med at udforme erhvervs- og vækstpolitikken, erhvervs- og forbrugerreguleringen, rammerne for vækst og udvikling i hele landet samt politikken på det finansielle område med henblik på at sikre finansiel stabilitet og god adgang til finansiering, kapital og forsikrings og pensionsdækning.

Departementet er i tæt dialog med andre offentlige myndigheder, virksomheder og interesseorganisationer. På den måde bidrager departementet til at udvikle erhvervslivets vækstvilkår og samordne regeringens vækstpolitik.

Det er også departementets opgave at hjælpe regeringen og Folketinget med at opnå det nødvendige vidensgrundlag for lovgivning og politiske beslutninger. Det sker fx ved at udarbejde vækst- og erhvervsøkonomiske analyser og redegørelser, ved at overvåge og analysere erhvervslivets konkurrenceevne og vækstvilkår samt at forberede grundlaget for europapolitiske beslutninger.

Departementet arbejder for at sikre – i samarbejde med styrelserne og de til ministeriet knyttede virksomheder – en effektiv og korrekt opgaveløsning i overensstemmelse med ministerens og regeringens ønsker om en effektiv administration og forvaltning af ministeriets ressourcer.

Departementet kan udføre indtægtsdækket virksomhed og er registreret i henhold til merværdiafgiftsloven. Yderligere oplysninger om departementet kan findes på em.dk.

Den Maritime Havarikommission undersøger søulykker og arbejdsulykker på danske og grønlandske handels- og fiskeskibe samt ulykker på udenlandske skibe, når de sker i dansk territorialfarvand. Yderligere oplysninger om Havarikommissionen kan findes på dmaib.dk.

2.1.1. Opgaver

Erhvervsministeriets hovedopgave er at føre Regeringens erhvervs- og vækstpolitik ud i livet. I bevillingsmæssig henseende er departementets hovedopgave opdelt i tre overordnede formål:

- Produktivitet og konkurrenceevne.
- Erhverv og regulering.
- Finansielle forhold og vækstkapital.

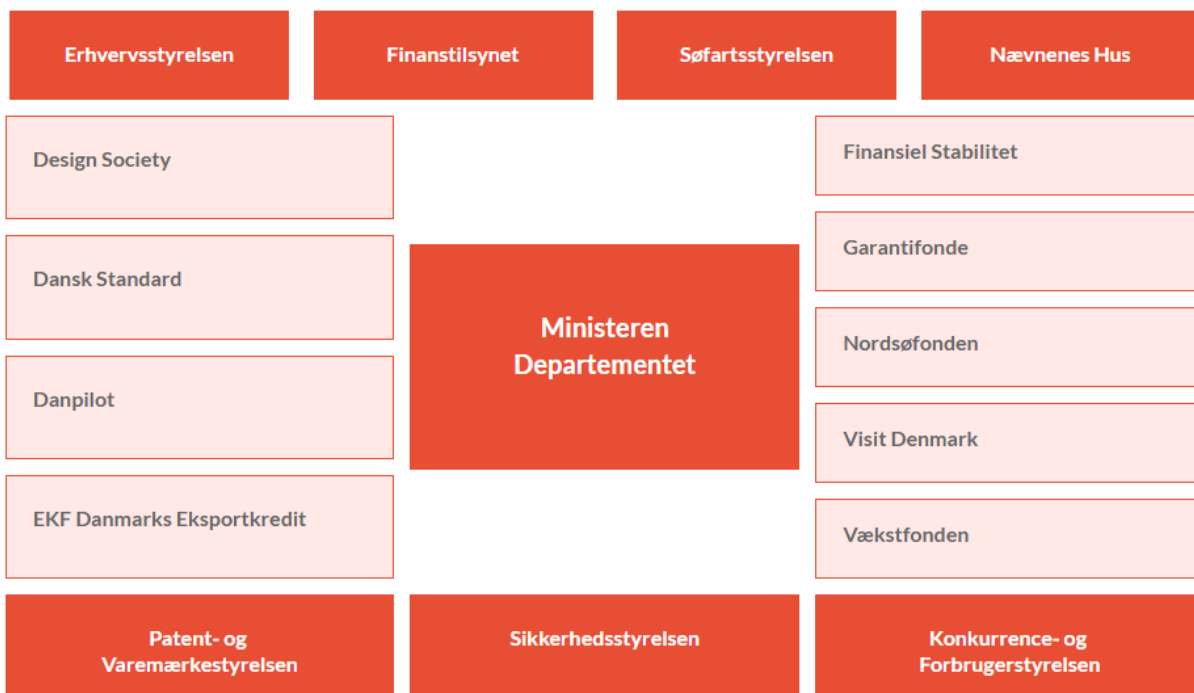
Den Maritime Havarikommission har følgende hovedopgave:

- Undersøgelse af ulykker og hændelser til søs.

2.1.2. Organisation

Ministeriet består af departementet og 7 styrelser: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, Nævnenes Hus (fra 2017), Erhvervsstyrelsen, Patent- og Varemærkestyrelsen, Sikkerhedsstyrelsen, Finanstilsynet, og Søfartsstyrelsen, samt en række tilknyttede virksomheder. De væsentligste virksomheder er Design Society, Dansk Standard, DanPilot, EKF - Danmarks Eksportkredit, Finansiell Stabilitet, Nordsøenheden/Nordsøfonden, VisitDenmark samt Vækstfonden.

Der er fastlagt en arbejdsdeling mellem departementet og styrelserne, hvorefter departementet yder bistand til ministeriets ledelse med hovedvægten på rådgivnings-, planlægnings-, udviklings-, koordinerings- og styringsopgaver, mens styrelserne, ud over at varetage sagsbehandling i medfør af deres regelgrundlag, bl.a. skal medvirke til det lovforberedende arbejde på grundlag af deres fagkundskab på de enkelte sagsområder. Herudover bidrager styrelserne til EU- og andet internationalt samarbejde. På em.dk kan der hentes yderligere information om ministeriet og departementets organisation.



2.2. Ledelsesberetning

2.2.1. Årets resultat

I 2016 blev årets resultat et **merforbrug** på 11,4 mio. kr.

Tabel 1. Udvalgte nøgletal

Resultatopgørelse (mio. kr.)	2014	2015	2016
Ordinære driftsindtægter	-182,3	-174,5	-182,7
Heraf indtægtsført bevilling	-171,8	-163,6	-172,0
Heraf eksterne indtægter	-10,5	-10,9	-10,7
Ordinære driftsomkostninger	177,5	163,4	188,1
Heraf løn og andre personaleomkostninger	118,3	111,3	123,3
Heraf afskrivninger	1,0	0,6	0,6
Heraf øvrige omkostninger	58,2	51,5	64,2
Resultat af ordinær drift	-4,8	-11,1	5,4
Resultat før finansielle poster	-0,5	-7,9	11,3
Årets resultat	0,0	-7,8	11,4
Balance (mio. kr.)			
Immaterielle og materielle anlægsaktiver	1,8	1,4	1,0
Omsætningsaktiver	7,9	5,2	16,9
Egenkapital	36,5	44,3	32,2
Hensatte forpligtelser	3,7	3,2	2,5
Langfristet gæld	2,2	1,6	1,0
Kortfristet gæld	43,2	35,6	50,9
Lånerammen	11,8	11,8	11,8
Træk på lånerammen (FF4) 31. december	1,9	1,4	1,0
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	16 %	12 %	8 %
Negativ udsvingsrate	9	12	9
Bevillingsandel	94 %	94 %	94 %
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	217	215	222
Årsværkspris (1.000 kr.)	534	518	553
Lønomsætningsandel	64 %	64 %	67 %
Lønsumsloft (inkl. opsparet lønsum fra tidligere år)	141,7	147,2	149,4
Lønforbrug under lønsumsloft	113,2	108,9	119,6

Anm.: Der anvendes regnskabsmæssige fortegn, dvs. positive beløb = omkostninger/merforbrug, negative beløb = indtægter/mindreforbrug.
Anm.: Afrundinger gør, at sammentællinger i årsrapportens tabeller kan afvige fra totalen.

Merforbruget på 11,4 mio. kr. skyldes overvejende departementets afholdelse af etableringsudgifter til Nævnenes Hus, der i bevillingsmæssig henseende først er oprettet pr. 2017. Departementets netto-udgift til den ny styrelse udgør således 7,1 mio. kr. Udgifter til generel ministerbetjening varierer over årene. I 2016 har udgifter til ministerbetjening været 2,3 mio. kr. højere end i tidligere år og som indledningsvist afspejlet i ministeriets interne budget. Korrektion af feriepengeforpligtelse på grund af ufuldstændigt beregningsgrundlag i 2015 fra Statens Administration har medført en merudgift til løn på 1,2 mio. kr., der reelt vedrører 2015. Den resterende afvigelse på 0,8 mio. kr. skyldes netto-effekten af en række mindre væsentlige poster.

2.2.2. Hovedkonti

Departementet administrerer en række udgiftsbaserede hovedkonti, jf. tabel 2. Konti på fællesparagraffer administreres af Finansministeriet på vegne af Erhvervsministeriet.

Tabel 2. Hovedkonti

Hovedkonti (mio. kr.)	Bevillingstype	U/I	Bevilling	Regnskab
Drift			172,0	183,4
08.11.01. Departementet	Driftsbevilling	Udgifter	181,8	190,1
		Indtægter	-14,1	-10,7
08.71.02. Den Maritime Havarikommission	Driftsbevilling	Udgifter	4,5	4,3
		Indtægter	-0,2	-0,3
Administrerede ordninger under udgiftsloftet			202,1	180,6
08.21.04 Forbrugerrådet Tænk	Anden bevilling	Udgifter	23,2	23,2
08.21.79 Fin. sager hos Forbrugerombudsmanden	Reservationsbevilling	Udgifter	2,5	0,0
08.33.15. Vækstfonden	Anden bevilling	Udgifter	68,6	68,6
		Indtægter	0,0	-19,0
08.33.17. Ordninger under Eksport Kredit Fonden	Anden bevilling	Udgifter	1,1	1,1
		Indtægter	-15,1	-15,1
08.34.02. Turismeinitiativer	Anden bevilling	Udgifter	121,8	121,8
Administrerede ordninger uden for udgiftsloftet			-837,6	2.337,2
08.21.05. Stormflod og stormfald	Lovbunden	Indtægter	-90,1	-120,0
08.23.05. Tab vedr. Kreditpakken og Roskilde Bank	Anden bevilling	Udgifter	0,0	2.549,9
08.33.16. EKF – Danmarks Eksportkredit	Anden bevilling	Indtægter	-35,0	-63,1
08.33.24. Den Nordiske Investeringsbank	Anden bevilling	Udgifter	25,3	25,3
		Indtægter	-27,8	-95,0
08.33.25. Danmarks Grønne Investeringsfond	Anden bevilling	Udgifter	40,0	40,0
40.21.08. Kapitalindsud i medfør af Kreditpakken	Anden bevilling	Indtægter	-750,0	0,0
Indtægter			-378,8	-75,7
08.25.03. Udbytte fra Nordsøfonden	Anden bevilling	Indtægter	-383,8	0,0
37.63.03. Renter af mellemværender, EKF	Anden bevilling	Udgifter	80,0	25,3
37.63.04. Renter af mellemværender, kreditpakke	Anden bevilling	Indtægter	-75,0	-101,0

Anm.: Konti uden bevægelser eller bevilling i 2016 er ikke medtaget i oversigten.

Udgift på 08.23.05. Tab vedr. Kreditpakken og Roskilde Bank vedrører resttab på garantistillelse over for Finansiell Stabilitet i relation til Roskilde Bank. I overensstemmelse med akt. 33 af 29. november 2011 skal der ikke ske indfrielse. Det samlede tab på 8,9 mia. kr. er over årene reduceret til en forpligtelse på ca. 2,5 mia. kr. Forpligtelse er optaget i regnskabet fra 2016 efter aftale med Rigsrevisionen og Statsregnskab.

2.3. Kerneopgaver og ressourcer

Nedenstående tabel viser ressourceforbrug fordelt på departementet samt Den Maritime Havarikommissionens opgaver. Opdelingen på opgaver er foretaget med udgangspunkt i Finanslovens tabel 6 – Specifikation af udgifter på opgaver og Moderniseringsstyrelsen vejledning om regnskabsregistrering af generelle fællesomkostninger. Opstillingen dækker hele den fulde drift inklusiv indtægtsdækket virksomhed. Omkostningerne er opgjort på baggrund af en fordeling af direkte omkostninger og indtægter på organisatoriske områder samt en kombination af en skønsmæssig og forholdsmæssig fordeling af øvrige indirekte omkostninger og indtægter, herunder bevilling.

Tabel 3. Sammenfatning af økonomien for departementets opgaver 2016

Opgaver (mio. kr.)	Indtægtsført bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
Hjælpefunktioner samt generel ledelse og adm.	-82,4	-7,6	95,8	5,7
Produktivitet og konkurrenceevne	-39,4	-3,0	45,2	2,8
Erhverv og regulering	-27,4		29,3	1,9
Finansielle forhold og vækstkapital	-18,5		19,7	1,3
Undersøgelse af ulykker og hændelser til søs	-4,3	-0,3	4,2	-0,3
I alt	-172,0	-10,9	194,2	11,4

2.5. Forventninger til det kommende år

Forventninger til det kommende år er beskrevet i Erhvervs- Vækstministeriets arbejdsprogram for 2017, som kan læses på em.dk/ministeriet/organisation/styring-og-strategi.

3. Regnskab

3.1. Anvendt regnskabspraksis

Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som fremgår af Regnskabsbekendtgørelsen og de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning, modst.dk/oeav.

En række regnskabsposter er baseret på regnskabsmæssige skøn. De væsentligste skøn er følgende:

- Departementets åremålskontrakter indeholder ikke krav om betaling af fratrædelsesbeløb, såfremt den åremålsansatte bliver genudnævnt eller varigt ansat i samme, tilsvarende eller højere stilling. Samtidig er der tilbagegangsret til en fast stilling to lønniveauer under åremålsstillingen. Departementet vurderer på denne baggrund, hvorvidt det bliver aktuelt at udbetale fratrædelsesbeløb til nuværende åremålsansatte, hvor der er formodning for, at der på departementets eller den åremålsansattes initiativ skal udbetales fratrædelsesbeløb. Samtidigt optager departementet en eventualforpligtelse i regnskabet opgjort som de optjente fratrædelsesbeløb, hvis departementet afskediger alle åremålsansatte pr. balancedag.
- Departementets forpligtelse vedrørende skyldigt overarbejde har gennem flere år ligget på et stabilt niveau, men har ikke udgjort en væsentlig forpligtelse. Departementet optager således kun forpligtelse vedrørende skyldigt overarbejde, såfremt forpligtelsen udgør et væsentligt beløb. Departementet har fastsat grænsen for denne væsentlighed til 1 % af bruttoudgiftsbevillingen.
- Departementet foretager ikke periodisering af tilbagevendende omkostninger og indtægter, såfremt disse ikke udgør et beløb på mere end 0,2 mio. kr.

3.2. Resultatopgørelse

I 2016 blev årets samlede resultat et **merforbrug** på 11,4 mio. kr., jf. tabel 4.

Tabel 4. Resultatopgørelse

Resultatopgørelse (mio. kr.)	Regnskab 2015	Budget 2016	Regnskab 2016	Budget 2017
Ordinære driftsindtægter				
Bevilling	-163,6	-175,3	-172,0	-143,8
Salg af varer og tjenesteydelser	-10,9	-14,1	-10,7	-2,4
Ordinære driftsindtægter i alt	-174,5	-189,4	-182,7	-146,2
Ordinære driftsomkostninger				
Husleje	10,5	10,6	9,5	10,5
Personaleomkostninger				
Lønninger	101,6	112,1	112,3	87,0
Pension	16,5	19,2	17,7	18,0
Lønrefusion	-7,8	-8,0	-6,9	-6,2
Andre personaleomkostninger	1,0	2,0	0,2	0,6
Personaleomkostninger i alt	111,3	125,3	123,3	99,4
Af- og nedskrivninger	0,6	0,8	0,6	0,4
Andre ordinære driftsomkostninger	41,0	46,8	54,7	34,9
Ordinære driftsomkostninger i alt	163,4	183,5	188,1	145,2
Resultat af ordinær drift	-11,1	-5,9	5,4	-1,0
Andre driftsposter				
Andre driftsindtægter	-0,1	-0,2	-0,2	-3,1
Andre driftsomkostninger	3,3	6,0	6,2	4,1
Resultat før finansielle poster	-7,9	-0,1	11,4	1,0
Finansielle poster				
Finansielle omkostninger	0,1	0,1	0,0	0,0
Årets resultat	-7,8	0,0	11,4	0,0

Anm.: Fald i bevilling i 2017 skyldes overvejende omplacering af ministeriets Koncern HR fra departementet til Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen. Det medfører en samtidig bevillingsflytning på 19,1 mio. kr. Herudover har departementet modtaget 8,9 mio. kr. i tillægsbevilling i 2016 fra Finansministeriets udflytningspulje. Korrigeret for disse forhold falder bevilling med 0,2 mio. kr.

Tabel 5. Resultatdisponering

Resultatdisponering (mio. kr.)	2016
Disponeret til overført overskud	11,4

3.2.1. Tilbageførte hensættelser

Der er tilbageført hensættelser i 2016 vedr. planlagt afløb på rådighedsløn til tjenestemænd (0,9 mio. kr.) samt hensættelse vedr. tab på debitorer (1,6 mio. kr.). Sidstnævnte hensættelse er ressortoverført fra Ministerium for By, Bolig og Landdistrikter.

3.3. Balance

Departementet har aktiver og passiver for 86,6 mio. kr., jf. tabel 6.

Tabel 6. Balance

Note	Aktiver (mio. kr.)	2015	2016
	Anlægsaktiver		
	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0,1	0,0
	Erhvervede koncessioner, patenter m.v.	0,0	0,0
1	Immaterielle anlægsaktiver i alt	0,1	0,0
	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde, arealer og bygninger	0,1	0,0
	Transportmateriel	1,1	0,9
	Inventar og it-udstyr	0,1	0,1
2	Materielle anlægsaktiver i alt	1,3	1,0
	Finansielle anlægsaktiver		
	Statsforskrivning	3,6	3,6
	Finansielle anlægsaktiver i alt	3,6	3,6
	Anlægsaktiver i alt	5,0	4,6
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender	4,9	14,6
	Periodeafgrænsningsposter	0,3	2,3
	Likvide beholdninger		
	FF5 Uforrentet konto	39,1	35,0
	FF7 Finansieringskonto	35,4	30,1
	Likvide beholdninger i alt	74,5	65,1
	Omsætningsaktiver i alt	79,7	82,0
	Aktiver i alt	84,7	86,6
	Note Passiver (mio. kr.)	2015	2016
	Egenkapital		
	Reguleret egenkapital (startkapital)	3,6	3,6
	Overført overskud	40,8	28,6
	Egenkapital i alt	44,3	32,2
3	Hensatte forpligtelser	3,2	2,5
	Langfristet gæld		
	FF4 Langfristet gæld	1,4	1,0
	Langfristet gæld i alt	1,6	1,0
	Kortfristet gæld		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	9,0	26,2
	Anden kortfristet gæld	6,4	3,2
	Skyldige feriepenge	13,7	16,2
	Igangværende arbejder for fremmed regning	6,5	5,4
	Kortfristet gæld i alt	35,6	50,9
	Gæld i alt	37,2	51,9
	Passiver i alt	84,7	86,6

3.4. Egenkapitalforklaring

Som følge af årets resultat og kontoændringer i forbindelse med ressortændringer er egenkapitalen reduceret fra 44,3 mio. kr. til 32,2 mio. kr.

Tabel 7. Egenkapitalforklaring

Egenkapitalforklaring (mio. kr.)	2015	2016
Reguleret egenkapital		
Primo	-3,6	-3,6
+ Årets ændringer		
Reguleret egenkapital ultimo	-3,6	-3,6
Overført overskud		
Primo	-32,9	-40,7
+ Ændringer i forbindelse med kontoændringer		0,7
+ Overført fra årets resultat	-7,8	11,4
Overført overskud ultimo	-40,7	-28,6
Egenkapital ultimo	-44,3	-32,2

3.5. Låneramme

Tabel 8. Udnyttelse af låneramme

Udnyttelse af låneramme (mio. kr.)	2015	2016
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	1,4	1,0
Låneramme	11,8	11,8
Udnyttelsesgrad	12 %	8 %

Anm.: Lånerammen har ikke været overskredet i løbet af regnskabsåret.

3.6. Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 9. Opfølgning på lønsumsloft

Lønsumsloft (mio. kr.)	08.11.01. DEP	08.71.02. DMH
Lønsumsloft, jf. FL	119,4	3,2
Lønsumsloft, inkl. TB/aktstykker	112,9	3,2
Lønforbrug under lønsumsloft	117,2	2,4
Lønforbrug uden for lønsumsloft ¹	3,3	
Forskel ml. lønsumsloft og forbrug under lønsumsloft	-4,3	0,8
Akkumuleret opsparing ultimo 2015 ²	32,2	1,1
Akkumuleret opsparing ultimo 2016	27,9	1,9

1Omfatter nationale eksperter ved EU-kommissionen samt lønforbrug i forbindelse med indtægtsdækket virksomhed.

2 Departementets tal er korrigeret for ressortflytning fra Ministerium for By, Bolig og Landdistrikter (0,6 mio. kr.) samt ressortflytning til Energi-, Forsynings- og Klimaministeriet (-0,8 mio. kr.).

3.7. Bevillingsregnskab

Tabel 10. 08.11.01. Departementet

Bevillingsafregning (mio. kr.)	Regnskab 2015	FL+TB 2015	Regnskab 2016	FL+TB 2016
Nettoudgiftsbevilling	154,8	171,0	167,7	167,7
Udgifter	159,2	185,1	190,1	181,8
Indtægter	-10,9	-14,1	-10,7	-14,1
Årets resultat	-6,5	0,0	11,7	0,0

Tabel 11. 08.71.02. Den Maritime Havarikommission

Bevillingsafregning (mio. kr.)	Regnskab 2015	FL+TB 2016	Regnskab 2016	FL+TB 2016
Nettoudgiftsbevilling	4,3	4,3	4,3	4,3
Udgifter	4,2	4,5	4,3	4,5
Indtægter	-0,1	-0,2	-0,3	-0,2
Årets resultat	-0,2	0,0	-0,3	0,0

4. Bilag

4.1. Noter til balancen

Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

(Mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	I alt
Kostpris 1. januar	4,9	3,1	8,0
Kostpris 31. december	4,9	3,1	8,0
Afskrivninger 1. januar	4,8	3,1	7,9
Årets afskrivninger	0,1	0,0	0,1
Afskrivninger 31. december	4,9	3,1	8,0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	0,0	0,0	0,0

Note 2. Materielle anlægsaktiver

(Mio. kr.)	Grunde, arealer og bygninger	Transportmateriel	Produktionsanlæg og maskiner	Inventar og it-udstyr	I alt
Kostpris 1. januar	1,5	1,3	0,1	3,0	5,9
Tilgang		0,5			
Afgang		-0,6			
Kostpris 31. december	1,5	1,2	0,1	3,0	5,8
Afskrivninger 1. januar	1,4	0,2	0,1	2,9	4,6
Årets afskrivninger	0,1	0,3		0,0	0,4
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver		-0,2			-0,2
Afskrivninger 31. december	1,5	0,3	0,1	2,9	4,8
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	0,0	0,9	0,0	0,1	1,0

Note 3. Hensatte forpligtelser

(Mio. kr.)	2015	2016
Reetablering af lejede lokaler	0,7	0,7
Resultatløn ¹	0,7	0,7
Rådighedsløn ²	1,1	0,4
Fratrædelsesbeløb vedr. åremålsansættelser	0,5	0,3
Andre hensatte forpligtelser	0,2	0,4
Hensatte forpligtelser i alt	3,2	2,5

1 Forventet resultatløn til departementets direktion på baggrund af opnåede resultater i regnskabsåret.

2 Tjenestemand overgået til rådighedsløn i 2014.

Note 4. Eventualforpligtelser

(Mio. kr.)	2015	2016
Reetablering af lejede lokaler ¹	4,9	4,9
Åremålsansættelser, fratrædelsesbeløb ²	1,6	1,5
Eventualforpligtelser i alt	6,5	6,4

1 Eventualforpligtelse vedrører lejemålene Slotsholmsgade 10 og Slotsholmsgade 12. Ifølge lejekontrakt skal lejemål afleveres velvedligeholdte henholdsvis nyistandsatte. Bygningsstyrelsen anvender en tommelfingerregel for denne forpligtelse på 600 kr. pr. kvm. ved fraflytning. Lejemål udgør 8.194 kvm. Der er yderligere en hensat forpligtelse i regnskabet på 0,7 mio. kr. vedrørende reetablering af MindLab's lokaler, som følge af flere særinstallationer.

2 Erhvervs- og Vækstministeriet har løbende ændret alle åremålskontrakter, så der ikke længere skal ske betaling af fratrædelsesbeløb, såfremt den pågældende medarbejder bliver genudnævnt eller varigt ansat i samme, tilsvarende eller højere stilling. Samtidigt er der tilbagegangsret til en fast stilling to lønniveauer under åremålsstillingen. Eventualforpligtelse er opgjort som de optjente fratrædelsesbeløb, hvis departementet afskediger alle åremålsansatte pr. 31. december 2016. Departementet har vurderet, om det bliver aktuelt at udbetale fratrædelsesbeløb til nuværende åremålsansatte. Der er i den henseende optaget en hensat forpligtelse for fratrædelsesbeløb i regnskabet på 0,3 mio. kr.

4.2. Indtægtsdækket virksomhed

Indtægtsdækket virksomhed under departementet består af aktiviteter i den tværoffentlige virksomhed MindLab, startende i år 2012. Yderligere oplysninger kan findes på mind-lab.dk.

Tabel 12. Indtægtsdækket virksomhed

(Mio. kr.)	Tidl. år	2013	2014	2015	2016	I alt
MindLab	-0,2	-0,2	-0,2	-0,0	0,1	-0,5

Anm.: Overskud er angivet med negativt fortegn.