



ERHVERVSMINISTERIET

DEPARTEMENTET

Årsrapport for 2021



Erhvervsministeriet
Årsrapport 2021
Februar 2022

Udgiver:
Erhvervsministeriet
Slotsholmsgade 10-12
1216 København K

Telefon: 33 92 33 50
Fax: 33 12 37 78
E-mail: em@em.dk
Hjemmeside: em.dk
CVR-nr.: 10 09 24 85
EAN-nr.: 5798000026001

Årsrapport er tilgængelig på em.dk/ministeriet/organisation/styring-og-strategi

Teksten kan citeres frit.

Indholdsfortegnelse

1.	Påtegning	4
2.	Beretning	5
2.1.	Præsentation af Erhvervsministeriets departement.....	5
2.1.1.	Opgaver	6
2.1.2.	Organisation	6
2.2.	Ledelsesberetning	7
2.2.1.	Årets resultat.....	7
2.2.2.	Hovedkonti	8
2.3.	Kerneopgaver og ressourcer	9
3.	Regnskab	9
3.1.	Anvendt regnskabspraksis	9
3.2.	Resultatopgørelse	10
3.2.1.	Tilbageførte hensættelser.....	10
3.3.	Balance	11
3.4.	Egenkapitalforklaring	12
3.5.	Låneramme	12
3.6.	Opfølgning på lønsumsloft	12
3.7.	Bevillingsregnskab	13
4.	Bilag	13
4.1.	Noter til balancen.....	13
4.2.	It-omkostninger	14

1. Påtegning

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Erhvervsministeriets departement, CVR nummer 10 09 24 85, er ansvarlig for. Hovedkonti uden bevilling (FL + TB) eller realiseret forbrug i 2021 er ikke medtaget:

- § 08.11.01. Departementet (driftsbevilling),
- § 08.21.04. Forbrugerrådet Tænk (anden bevilling),
- § 08.21.06. Rejseudbyderes tilbagebetaling (anden bevilling),
- § 08.21.07. Den Nationale Vidensfunktion (anden bevilling),
- § 08.21.08. Afbestilte rejser relateret til covid-19 (anden bevilling),
- § 08.32.10. Design (anden bevilling),
- § 08.32.18. Organisation til fremme af kliniske forsøg (anden bevilling),
- § 08.32.25. Rethink Value (reservationsbevilling),
- § 08.33.15. Vækstfonden (anden bevilling),
- § 08.33.16. EKF Danmarks Eksportkredit (anden bevilling),
- § 08.33.17. Ordninger under EKF (anden bevilling),
- § 08.33.24. Den Nordiske Investeringsbank (anden bevilling),
- § 08.33.25. Danmarks Grønne Investeringsfond (anden bevilling),
- § 08.33.26. Udbytte – Vækstfonden og EKF (anden bevilling),
- § 08.33.27. Risikopræmie vedr. statsgarantier mv. (anden bevilling),
- § 08.33.28. Kapitalindskud i Vækstfonden (anden bevilling),
- § 08.33.31. Investeringsfonden for Færøerne (anden bevilling), kun primokorrektion
- § 08.34.01. Markedsføring af Danmark (reservationsbevilling),
- § 08.34.02. Turismeinitiativer (anden bevilling),
- § 08.71.02. Den Maritime Havarikommission (driftsbevilling),

herunder de regnskabsmæssige forklaringer for de hovedkonti, der udgør departementets drift, og som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2021.

Det tilkendes gives hermed:

- at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser,
- at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
- at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, som er omfattet af årsrapporten.

Erhvervsministeriet den 21. februar 2022



Michael Dithmer

Departementschef, Erhvervsministeriet

2. Beretning

Årsrapport indeholder resultatopgørelse, balance og regnskabsmæssige forklaringer for de omkostningsbaserede hovedkonti, som departementet er budget- og regnskabsmæssig ansvarlig for:

Hovedkonto	Bevillingstype
08.11.01. Departementet	Driftsbevilling
08.71.02. Den Maritime Havarikommission	Driftsbevilling

Årsrapporten er udarbejdet med udgangspunkt i Økonomistyrelsens vejledning om udarbejdelse af årsrapport og falder i tre dele: En beretning, en regnskabsmæssig rapportering og en bilagsdel. Yderligere oplysninger om Erhvervsministeriet kan findes på em.dk. Spørgsmål vedrørende årsrapport kan rettes til Koncernstyring og Økonomi på koncernokonomi@em.dk.

2.1. Præsentation af Erhvervsministeriets departement

Erhvervsministeriets ambition er at skabe de bedste rammer for bæredygtig vækst og gode jobs i hele Danmark. Det sker gennem konkrete initiativer inden for erhvervsregulering, finansiel regulering, konkurrence- og forbrugerforhold, erhvervsfremme, digitalisering, planområdet og på det internationale område.

Departementet varetager den overordnede ledelse og styring af ministeriet. Departementet har det overordnede ansvar for ministeriets policyudvikling, ministerbetjening og koncernstyring.

Departementet bistår ministeren med at udforme erhvervs- og vækstpolitikken, erhvervs- og forbrugerreguleringen, indsatsen for udviklingen af landdistrikter, erhvervsfremmetiltag samt politikken på det finansielle område og i forhold til reguleringen af vækstkapital.

Departementet er i tæt dialog med andre offentlige myndigheder, virksomheder og interesseorganisationer. På den måde bidrager departementet til at udvikle erhvervslivets vækstvilkår og samordne regeringens vækstpolitik.

Det er også departementets opgave at hjælpe regeringen og Folketinget med at opnå det nødvendige vidgrundlag for lovgivning og politiske beslutninger. Det sker fx ved at udarbejde vækst- og erhvervsøkonomiske analyser og redegørelser og ved at overvåge og analysere erhvervslivets konkurrenceevne og vækstvilkår.

Departementet sikrer – i samarbejde med styrelserne – en effektiv og korrekt opgaveløsning i overensstemmelse med ministerens og regeringens ønsker om en effektiv administration og forvaltning af ministeriets ressourcer.

Yderligere oplysninger om departementet kan findes på em.dk.

Den Maritime Havarikommission undersøger sø- og arbejdsulykker på danske og grønlandske handels- og fiskeskibe samt ulykker på udenlandske skibe, når de sker i dansk territorialfarvand. Den Maritime Havarikommissions formål er at klarlægge omstændighederne i forbindelse med ulykker med sigte på at forebygge ulykker. Endvidere formidles viden om ulykker, der bruges af fiskeri- og søfartserhvervene til at forbedre sikkerheden. Havarikommissionens undersøgelser tager ikke stilling til strafferetlige eller erstatningsretlige aspekter ved ulykker.

Yderligere oplysninger om Havarikommissionen kan findes på dmaib.dk.

2.1.1. Opgaver

Erhvervsministeriets hovedopgave er at føre regeringens erhvervs- og vækstpolitik ud i livet. I bevillingsmæssig henseende er departementets hovedopgave opdelt i 5 overordnede formål:

- Samfundsøkonomi, konkurrenceevne og digitalisering
- Erhvervsregulering og internationale forhold
- Finansiell sektor og væstkaptital.
- Erhvervsolitik og planlægning.
- Undersøgelse af ulykker og hændelser til søs (Den Maritime Havarikommission).

Covid-19-udbruddet i foråret 2020 har betydet, at departementet også i 2021 har måttet prioritere arbejdet med hjælpepakker og genopretning af dansk økonomi. Aktiviteterne forbundet med covid-19 fortsætter i mere begrænset omfang i 2022 og årene frem.

2.1.2. Organisation

Ministeriet består af departementet og 7 styrelser samt en række tilknyttede virksomheder:



Der er fastlagt en arbejdsdeling mellem departementet og styrelserne, hvorefter departementet yder bistand til ministeriets ledelse med hovedvægten på rådgivnings-, planlægnings-, udviklings-, koordinerings- og styringsopgaver, mens styrelserne, ud over at varetage sagsbehandling i medfør af deres regelgrundlag, bl.a. skal medvirke til det lovforberedende arbejde på grundlag af deres fagkundskab på de enkelte sagsområder. Herudover bidrager styrelserne til EU- og andet internationalt samarbejde.

På em.dk kan der hentes yderligere information om ministeriet og departementets organisation.

2.2. Ledelsesberetning

2.2.1. Årets resultat

I 2021 blev årets resultat et **mindreforbrug** på 1,2 mio. kr.

Tabel 1. Udvalgte nøgletal

Resultatopgørelse (mio. kr.)	2019	2020	2021
Ordinære driftsindtægter	-170,1	-171,1	-163,8
Heraf indtægtsført bevilling	-167,5	-170,5	-161,8
Heraf eksterne indtægter	-2,6	-0,6	-2,0
Ordinære driftsomkostninger	160	164,2	158,1
Heraf løn og andre personaleomkostninger	112,1	124,0	118,8
Heraf afskrivninger	0,5	0,7	1,0
Heraf øvrige omkostninger	47,4	39,5	38,4
Resultat af ordinær drift	-10,1	-6,9	-5,7
Resultat før finansielle poster	-5,5	-3,3	-1,5
Årets resultat	-5,4	-3,2	-1,2
Balance (mio. kr.)			
Immaterielle og materielle anlægsaktiver	2,3	3,3	2,6
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	9,7	4,9	8,1
Egenkapital	35,9	39,0	38,9
Hensatte forpligtelser	1,9	2,0	2,6
Langfristet gæld	1,0	1,6	2,8
Kortfristet gæld	32,1	34,2	21,5
Lånerammen	11,8	7,8	11,8
Træk på lånerammen (FF4) 31. december	2,3	3,3	2,6
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	19 pct.	43 pct.	22 pct.
Bevillingsandel	98 pct.	99 pct.	99 pct.
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	184	195	190
Årsværkspris (1.000 kr.)	611	635	625
Lønomsloftandel	67 pct.	72 pct.	72 pct.
Lønsumsloft (inkl. opsparat lønsum fra tidligere år)	149,6	159,6	153,6
Lønforbrug under lønsumsloft	110,9	124,0	116,1

Anm.: Der anvendes regnskabsmæssige fortegn, dvs. positive beløb = omkostninger/merforbrug, negative beløb = indtægter/mindreforbrug.

Anm.: Afrundinger gør, at sammentællinger i årsrapportens tabeller kan afvige fra totalen.

Mindreforbruget i 2021 er på 1,2 mio. kr., svarende til en bevillingsudnyttelse på 99,3 pct. Mindreforbruget skyldes netto-effekterne af en række mer- og mindreforbrug på udvalgte aktiviteter.

2.2.2. Hovedkonti

Departementet administrerer ud over de omkostningsbaserede hovedkonti en række udgiftsbaserede hovedkonti, jf. samlet oversigt i tabel 2.

Tabel 2. Hovedkonti

Anm.: Konti uden bevilling (FL + TB) eller realiseret forbrug i 2021 er ikke medtaget i oversigten.

Hovedkonti (mio. kr.)	Bevillingstype	U/I	Bevilling	Regnskab
Drift				
08.11.01. Departementet	Driftsbevilling	Udgifter	158,8	158,0
		Indtægter	-1,4	-1,8
08.71.02. Den Maritime Havarikommission	Driftsbevilling	Udgifter	4,6	4,6
		Indtægter	-0,2	-0,2
Administrerede ordninger under udgiftsloftet				
08.21.04. Forbrugerrådet Tænk	Anden bevilling	Udgifter	20,6	20,6
08.21.07. Den Nationale Vidensfunktion	Anden bevilling	Udgifter	1,5	1,5
08.21.08. Afbestilte rejser relateret til covid-19	Anden bevilling	Udgifter	50,0	50,0
08.32.10. Design	Anden bevilling	Udgifter	30,1	30,1
08.32.18. Organisation til fremme af kliniske forsøg	Reservationsbevilling	Udgifter	4,5	4,5
08.32.25. Rethink Value	Reservationsbevilling	Udgifter	1,8	1,8
08.33.15. Vækstfonden	Anden bevilling	Udgifter	843,1	843,1
08.33.17. Ordninger under Eksport Kredit Fonden	Anden bevilling	Udgifter	46,1	46,1
		Indtægter	-7,1	-8,3
08.33.27. Risikopræmie vedr. statsgarantier mv.	Anden bevilling	Udgifter	1.547,8	1.547,8
08.34.01. Markedsføring af Danmark	Reservationsbevilling	Udgifter	32,8	32,8
08.34.02. Turismeinitiativer	Anden bevilling	Udgifter	303,0	300,9
Administrerede ordninger uden for udgiftsloftet				
08.21.06. Rejsseudbyderes tilbagebetaling	Anden bevilling	Udgifter	4,4	-9,5
		Indtægter	0,0	-71,1
08.33.16. EKF Danmarks Eksportkredit	Anden bevilling	Udgifter	230,0	230,0
		Indtægter	-47,0	-21,8
08.33.24. Den Nordiske Investeringsbank	Anden bevilling	Indtægter	-50,0	0,0
08.33.25. Danmarks Grønne Investeringsfond	Anden bevilling	Udgifter	80,0	80,0
08.33.28. Kapitalindsud i Vækstfonden	Anden bevilling	Udgifter	1.700,0	1.700,0
Indtægter				
08.33.26. Udbytte – Vækstfonden og EKF	Anden bevilling	Indtægter	-100,0	-200,0

2.3. Kerneopgaver og ressourcer

Nedenstående tabel viser ressourceforbrug fordelt på departementet samt Den Maritime Havarikommissions opgaver. Opdelingen på opgaver er foretaget med udgangspunkt i Finanslovens tabel 6 – Specifikation af udgifter på opgaver og Økonomistyrelsens vejledning om regnskabsregistrering af generelle fællesomkostninger. Opstillingen dækker hele den fulde drift inklusiv indtægtsdækket virksomhed. Omkostningerne er opgjort på baggrund af en fordeling af direkte omkostninger og indtægter på organisatoriske områder samt en kombination af en skønsmæssig og forholdsmæssig fordeling af øvrige indirekte omkostninger og indtægter, herunder bevilling.

Tabel 3. Sammenfatning af økonomien for departementets opgaver 2021

Opgaver (mio. kr.)	Indtægtsført bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
Hjælpefunktioner samt generel ledelse og adm.	-72,9		73,4	0,5
Produktivitet og konkurrenceevne	-18,0	-1,8	18,1	-1,7
Erhverv og regulering	-32,6		32,7	0,1
Finansielle forhold og vækstkapital	-16,8		16,9	0,1
Erhvervspolitik og planlægning	-17,7		17,8	0,1
Undersøgelse af ulykker og hændelser til søs	-3,8	-0,2	3,8	-0,2
I alt	-161,8	-2,0	162,6	-1,2

3. Regnskab

3.1. Anvendt regnskabspraksis

Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som fremgår af Regnskabsbekendtgørelsen og de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning, <https://oes.dk/oekonomi/oeav/>.

En række regnskabsposter er baseret på regnskabsmæssige skøn, hvoraf de væsentligste er:

- Departementets åremålskontrakter indeholder ikke krav om betaling af fratrædelsesbeløb, såfremt den åremålsansatte bliver genudnævnt eller varigt ansat i samme, tilsvarende eller højere stilling. Samtidig er der tilbagegangsret til en fast stilling to lønniveauer under åremålsstillingen. Departementet vurderer på denne baggrund, hvorvidt det bliver aktuelt at udbetale fratrædelsesbeløb til nuværende åremålsansatte, hvor der er formodning for, at der på departementets eller den åremålsansattes initiativ skal udbetales fratrædelsesbeløb. Samtidigt optager departementet en eventualforpligtelse i regnskabet opgjort som de optjente fratrædelsesbeløb, hvis departementet afskediger alle åremålsansatte pr. balancedag.
- Departementets forpligtelse vedrørende skyldigt overarbejde har gennem flere år ligget på et stabilt niveau, men har ikke udgjort en væsentlig forpligtelse. Departementet optager således kun forpligtelse vedrørende skyldigt overarbejde, såfremt forpligtelsen udgør et væsentligt beløb, svarende til 1 % af bruttoudgiftsbevillingen.
- Departementet foretager ikke periodisering af tilbagevendende omkostninger og indtægter, såfremt disse ikke udgør et beløb på mere end 0,2 mio. kr.
- Værdipapirer og kapitalandele værdiansættes efter indre værdis metode. Værdiansættelse tager udgangspunkt i sidst offentliggjorte reviderede årsregnskaber med regulering af efterfølgende udlodninger og kapitalforhøjelser/nedsættelser.

3.2. Resultatopgørelse

I 2021 blev årets samlede resultat et **mindreforbrug** på 1,2 mio. kr., jf. tabel 4.

Tabel 4. Resultatopgørelse

Resultatopgørelse (mio. kr.)	Regnskab 2020	Budget 2021	Regnskab 2021	Budget 2022
Ordinære driftsindtægter				
Bevilling	-170,5	-187,1	-161,8	-193,3
Salg af varer og tjenesteydelser	-0,6	-0,5	-0,2	-1,1
Ordinære driftsindtægter i alt	-171,1	-187,6	-163,8	-194,4
Ordinære driftsomkostninger				
Husleje	7,5	8,8	7,4	8,0
Personaleomkostninger				
Lønninger	112,8		113,0	
Pension	17,7		17,5	
Lønrefusion	-6,8		-12,4	
Andre personaleomkostninger	0,4			
Personaleomkostninger i alt	124,0	132,1	118,7	139,1
Af- og nedskrivninger	0,7	0,8	1,0	0,7
Andre ordinære driftsomkostninger	20,8	45,9	21,6	39,3
Internt køb af varer og tjenesteydelser	11,2		9,4	7,9
Ordinære driftsomkostninger i alt	164,2	187,6	158,1	195,0
Resultat af ordinær drift	-6,9	0,0	-5,7	0,7
Andre driftsposter				
Andre driftsindtægter	-0,2		0,0	
Andre driftsomkostninger	3,9		4,2	
Resultat før finansielle poster	-3,3	0,0	-1,5	0,7
Finansielle poster				
Finansielle omkostninger	0,1		0,3	
Årets resultat	-3,2	0,0	-1,2	0,7

Tabel 5. Resultatdisponering

Resultatdisponering (mio. kr.)	2021
Disponeret til overført overskud	-1,2

3.2.1. Tilbageførte hensættelser

Der er ikke tilbageført hensættelser i 2021, som beløbs- eller indholdsmæssigt er usædvanlige.

3.3. Balance

Departementet har aktiver og passiver for 65,8 mio. kr., jf. tabel 6.

Tabel 6. Balance

Note	Aktiver (mio. kr.)	2020	2021
	Anlægsaktiver		
	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	2,2	1,6
	Erhvervede koncessioner, patenter m.v.	0,0	0,0
1	Immaterielle anlægsaktiver i alt	2,2	1,6
	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde, arealer og bygninger	0,0	0,0
	Transportmateriel	1,1	1,0
	Inventar og it-udstyr	0,0	0,0
2	Materielle anlægsaktiver i alt	1,2	1,0
	Finansielle anlægsaktiver		
	Statsforskrivning	3,6	3,6
	Finansielle anlægsaktiver i alt	3,6	3,6
	Anlægsaktiver i alt	6,9	6,2
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender	4,3	7,7
	Periodeafgrænsningsposter	0,6	0,4
	Likvide beholdninger		
	FF5 Uforrentet konto	56,3	66,8
	FF7 Finansieringskonto	8,8	-15,6
	Andre Likvider		0,4
	Likvide beholdninger i alt	65,1	51,6
	Omsætningsaktiver i alt	70,0	59,6
	Aktiver i alt	76,9	65,8

Note	Passiver (mio. kr.)	2020	2021
	Egenkapital		
	Reguleret egenkapital (startkapital)	-3,6	-3,6
	Overført overskud	-35,5	-35,3
	Egenkapital i alt	-39,0	-38,9
3	Hensatte forpligtelser	-2,0	-2,6
	Langfristet gæld		
	FF4 Langfristet gæld	-1,6	-2,8
	Langfristet gæld i alt	-1,6	-2,8
	Kortfristet gæld		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	-10,5	-10,7
	Anden kortfristet gæld	-4,2	-2,7
	Skyldige feriepenge	-7,6	-7,7
	Skyldige indefrosne feriepenge	-11,3	0,0
	Igangværende arbejder for fremmed regning	-0,7	-0,4
	Kortfristet gæld i alt	-34,2	-21,5
	Gæld i alt	-35,9	-24,3
	Passiver i alt	-76,9	-65,8

3.4. Egenkapitalforklaring

Som følge af årets resultat og ressortoverførsel er egenkapitalen faldet fra 39,0 mio. kr. til 38,9 mio. kr.

Tabel 7. Egenkapitalforklaring

Egenkapitalforklaring (mio. kr.)	2020	2021
Reguleret egenkapital		
Primo	-3,6	-3,6
+ Årets ændringer		
Reguleret egenkapital ultimo	-3,6	-3,6
Overført overskud		
Primo	-32,3	-35,5
+ Primoreguleringer/flytning mellem bogføringskredse	0,0	1,4
+ Overført fra årets resultat	-3,2	-1,2
Overført overskud ultimo	-35,5	35,3
Egenkapital ultimo	-39,0	-38,9

3.5. Låneramme

Tabel 8. Udnyttelse af låneramme

Udnyttelse af låneramme (mio. kr.)	2020	2021
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3,3	2,6
Låneramme	7,8	11,8
Udnyttelsesgrad	43 pct.	22 pct.

3.6. Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 9. Opfølgning på lønsumsloft

Lønsumsloft (mio. kr.)	08.11.01. DEP	08.71.02. DMH
Lønsumsloft, jf. FL	132,7	3,1
Lønsumsloft, inkl. TB/aktstykker	116,3	3,1
Lønforbrug under lønsumsloft ¹	113,0	3,0
Forskel ml. lønsumsloft og forbrug under lønsumsloft	3,3	0,1
Akkumuleret opsparing ultimo 2020	32,8	2,8
Overført i forbindelse med ressortdeling	-1,4	
Akkumuleret opsparing ultimo 2021	34,6	2,9

¹ Lønforbrug for nationale eksperter ved EU-kommissionen indgår ikke under lønsumsloft.

3.7. Bevillingsregnskab

Tabel 10. 08.11.01. Departementet

Bevillingsafregning (mio. kr.)	Regnskab 2020	FL+TB 2020	Regnskab 2021	FL+TB 2021
Nettoudgiftsbevilling	166,1	166,1	156,2	157,4
Udgifter	163,8	170,9	158,0	158,8
Indtægter	-0,6	-4,8	-1,8	-1,4
Årets resultat	2,9	0,0	1,2	0,0

Tabel 11. 08.71.02. Den Maritime Havarikommission

Bevillingsafregning (mio. kr.)	Regnskab 2020	FL+TB 2020	Regnskab 2021	FL+TB 2021
Nettoudgiftsbevilling	4,4	4,4	4,4	4,4
Udgifter	4,4	4,6	4,6	4,6
Indtægter	-0,3	-0,2	-0,2	-0,2
Årets resultat	0,3	0,0	0,0	0,0

4. Bilag

4.1. Noter til balancen

Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

(Mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	I alt
Kostpris 1. januar	7,7	0,2	7,9
Tilgang			
Afgang			
Kostpris 31. december	7,7	0,2	7,9
Afskrivninger 1. januar	5,6	0,2	5,8
Årets afskrivninger	0,6		0,6
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver			
Afskrivninger 31. december	6,2	0,2	6,4
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	1,6	0,0	1,6

Note 2. Materielle anlægsaktiver

(Mio. kr.)	Grunde, arealer og bygninger	Transportmateriel	Produktionsanlæg og maskiner	Inventar og it-udstyr	I alt
Kostpris 1. januar	1,6	1,5	0,1	3,1	6,3
Tilgang		0,2			0,2
Afgang				-0,1	-0,1
Kostpris 31. december	1,6	1,7	0,1	3,0	6,4
Afskrivninger 1. januar	1,6	0,3	0,1	3,1	5,1
Årets afskrivninger		0,3			0,3
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver				-0,1	-0,1
Afskrivninger 31. december	1,6	0,6	0,1	3,0	5,3
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	0,0	1,0	0,0	0,0	1,0

Note 3. Hensatte forpligtelser

(Mio. kr.)	2020	2021
Reetablering af lejede lokaler	0,7	0,7
Resultatløn ¹	0,9	1,0
Andre hensatte forpligtelser	0,4	0,9
Hensatte forpligtelser i alt	2,0	2,6

¹ Forventet resultatløn til departementets direktion på baggrund af opnåede resultater i regnskabsåret.

Note 4. Eventualforpligtelser

(Mio. kr.)	2020	2021
Reetablering af lejede lokaler ¹	4,7	4,7
Åremålsansættelser, fratrædelsesbeløb ²	3,3	3,1
Eventualforpligtelser i alt	8,0	7,8

¹ Eventualforpligtelse vedrører lejemålene Slotsholmsgade 10 og Slotsholmsgade 12. Ifølge lejekontrakt skal lejemål afleveres vedligeholdte henholdsvis nyistandsatte. Bygningsstyrelsen anvender en tommelfingerregel for denne forpligtelse på 800 kr. pr. kvm. ved fraflytning. Lejemål udgør 5.904 kvm. (2020: 5.904 kvm.). Der er yderligere en hensat forpligtelse i regnskabet på 0,7 mio. kr. vedrørende reetablering af MindLab's tidligere lokaler, som følge af flere særinstallationer.

² Erhvervsministeriet har løbende ændret alle åremålskontrakter, så der ikke længere skal ske betaling af fratrædelsesbeløb, såfremt den pågældende medarbejder bliver genudnævnt eller varigt ansat i samme, tilsvarende eller højere stilling. Samtidigt er der tilbagegangsret til en fast stilling to lønniveauer under åremålsstillingen. Eventualforpligtelsen er opgjort som de optjente fratrædelsesbeløb, hvis departementet afskediger alle åremålsansatte pr. 31. december 2021. Der er hensat 0,4 mio. kr. i fratrædelsesbeløb for departementets sidste åremålskontrakt med tidligere betingelser. Departementet har ikke herudover vurderet, at det ikke bliver aktuelt at udbetale fratrædelsesbeløb til nuværende åremålsansatte.

4.2. It-omkostninger

Tabel 13. It-omkostninger

(Mio. kr.)	2020	2021
Interne personaleomkostninger	1,8	1,9
It-systemdrift	2,8	4,5
It-vedligehold	-0,5	0,5
It-udvikling	0,6	
It-varer til forbrug	1,1	0,5
I alt	5,9	7,3